



**Calvijn**school  
*gereformeerde basisschool*



# Samen werken aan de toekomst

Waardevol Gereformeerd onderwijs

Schoolgids deel B

# Inhoudsopgave

<b>1. DE SCHOOL</b> .....	<b>3</b>
1.1 NAAM VAN DE SCHOOL .....	3
1.2 BESTUUR EN DIRECTIE EN SAMENSTELLING VAN HET TEAM .....	3
1.3 SITUERING VAN DE SCHOOL .....	3
1.4 SCHOOLGROOTTE.....	3
1.5 SPECIALE VOORZIENINGEN IN HET SCHOOLGEBOUW .....	3
<b>2. WAAR STAAT DE SCHOOL VOOR?</b> .....	<b>4</b>
2.1 MISSIE .....	4
2.2 PROJECTEN VOOR 2015-2019.....	4
2.2.1 <i>Executieve functies</i> .....	4
2.2.2 <i>Ouderbetrokkenheid</i> .....	5
2.2.3 <i>Thematisch werken/OGO</i> .....	5
2.2.4 <i>Engels</i> .....	5
2.2.6 <i>Identiteit</i> .....	5
2.2.7 <i>Kanjertraining</i> .....	6
2.2.8 <i>Groepsplannen in de onderbouw</i> .....	6
2.2.9 <i>Taalverhaal.nu</i> .....	6
2.2.10 <i>Professioneel handelen</i> .....	6
2.2.11 <i>Streefdoelen Cito</i> .....	6
<b>3. ONS ONDERWIJS</b> .....	<b>7</b>
3.1 TOELATINGSBELEID .....	7
3.2 ONDERWIJS IN DE ONDERBOUW .....	7
3.3 ONDERWIJS IN DE MIDDEN- EN BOVENBOUW .....	8
<i>Methoden</i> .....	9
3.4 DIGITAAL LEREN.....	9
3.5 CULTUURONDERWIJS .....	9
3.6: PROJECT GEZIN-SCHOOL-KERK (GSK) .....	9
3.7 BENUTTEN VAN DE VERPLICHTE ONDERWIJSTIJD .....	10
<b>4. LEERLINGENZORG</b> .....	<b>11</b>
4.1 SIGNALERING .....	11
4.2 PASSEND ONDERWIJS.....	11
<i>Samenwerkingsverband</i> .....	12
<i>Informatiepunt Passend Onderwijs voor ouders</i> .....	12
<i>School ondersteuningsprofiel</i> .....	12
4.3 BELANGRIJKE MOMENTEN .....	13
<i>Overgang groep 2 naar groep 3</i> .....	13
<i>Begeleiding van kinderen naar voorgezet onderwijs</i> .....	13
4.4 VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING .....	13
4.4.1 <i>De ontwikkeling van kinderen</i> .....	13
4.4.2 <i>CITO</i> .....	14
<b>5. PRAKTISCHE SCHOOLZAKEN</b> .....	<b>15</b>
5.1 SCHOOLREGELS.....	15
5.2 SCHOOLTIJDEN .....	15
5.3 TUSSENSCHOOLSE OPVANG .....	16
5.4 VAKANTIEROOSTER.....	16
5.5 ZIEKTE VAN LEERLINGEN EN VERZUIM .....	16
5.6 SPORTTIJDEN.....	16
5.7 INZAMELACTIES .....	16
5.8 SCHOOLREIS EN KAMP .....	17

5.9 OUDERBIJDRAGE .....	17
5.10 VEILIGHEID IN SCHOOL .....	17
<i>Verzekeringen en aansprakelijkheid</i> .....	17

**6. OUDERS .....** **19**

6.1 BETROKKENHEID .....	19
6.2 INFORMATIEVOORZIENING .....	19
6.3 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD .....	19
6.4 ACTIVITEITENCOMMISSIE "CALVIJN ACTIEF" .....	19
6.5 KLACHTENPROCEDURE .....	19

## 1. De school

### 1.1 Naam van de school

De school is genoemd naar de Gereformeerde theoloog Johannes Calvijn (1509-1564), een belangrijke theoloog die is voortgekomen uit de reformatie. Kinderen, waarvan de ouders lid zijn van één van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt) of van de Christelijke Gereformeerde Kerk of van de Nederlands Gereformeerde Kerk worden zonder meer toegelaten. Zijn de ouders lid van een ander kerkgenootschap, dan kan toelating tot onze school worden aangevraagd bij het bestuur van de Vereniging. Per aanvraag wordt door het bestuur een besluit genomen over toelating. De leden van de schoolvereniging en alle personeelsleden van de school dienen belijdende leden van één van de Gereformeerde Kerken (vrijgemaakt), Christelijk Gereformeerd of Nederlands Gereformeerd te zijn.

### 1.2 Bestuur en directie en samenstelling van het team

Zie de adressenlijst op de jaarkalender.

### 1.3 Situering van de school

Onze school is één van de vier basisscholen, die bij de Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs te Bunschoten-Spakenburg horen. De andere drie basisscholen zijn:

- Dr. H. Bavinckschool – Flevolaan 9
- Het Talent - Jan van Riebeeckstraat 27
- Mr. Groen van Prinstererschool - Vivaldiweg 1

### 1.4 Schoolgrootte

Op 1 okt. 2017 heeft de school 203 leerlingen. Het leerlingenaantal is al een aantal jaren constant. Het schommelt rond de 200 – 215 leerlingen. Samen met de directeur, de interne begeleider, de leerkrachten en de medewerkster tussen schoolse opvang, zijn er 20 personeelsleden. Hun namen met groepsbezetting staan vermeld op de jaarkalender.

### 1.5 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Ons schoollokaal is voorzien van 9 leslokalen en een gemeenschapsruimte. Bovendien beschikken we over een personeelskamer, een kantoor voor de directeur en de interne begeleider en een ruimte voor extra hulp. Daarnaast beschikken we over een speellokaal voor de kinderen uit groep 1 en 2. De school is rolstoeltoegankelijk en beschikt over een rolstoeltoilet.

## 2. Waar staat de school voor?

### 2.1 Missie

De Calvijnschool is een gereformeerde school waarin we onze doelstellingen willen realiseren vanuit ons christen-zijn. Het Woord van God, de Bijbel, is ons uitgangspunt. Daaruit leren we dat ieder kind een uniek schepsel van God is. God heeft de mens gemaakt om lief te hebben. We komen tot volkomen ontplooiing als we God liefhebben boven alles en de mensen om ons heen als ons zelf.

We vinden het belangrijk om de talenten van ieder kind te ontdekken, te benoemen en de kinderen de kans te geven zich daar verder in te ontwikkelen. Het gaat hierbij niet alleen om kennisoverdracht, maar we vinden het ook van belang dat kinderen leren de kennis en vaardigheden op de juiste wijze en in de juiste situatie in te zetten en toe te passen. We willen ze hierbij meegeven dat een mens pas echt gelukkig wordt als hij zijn mogelijkheden niet voor zichzelf houdt, maar deze inzet voor God en de medemens. Wat betekenen jij voor de wereld om je heen?

We willen een school zijn waar leerlingen, personeel en ouders zich veilig voelen. Waar leerlingen met plezier, ieder naar eigen gaven en talenten, zich kunnen ontwikkelen. De gaven en talenten die wij van God ontvangen, mogen dan tot Gods eer, optimaal worden ontwikkeld in alle relaties waarin God ons plaatst.

Onze missie is: **Samenwerken aan de toekomst!**

### 2.2 Projecten voor 2015-2019

Onze missie leidt tot de volgende prioriteiten voor de komende jaren:

#### Werkgroep



- Executieve functies
- Ouderbetrokkenheid
- Thematisch werken/ OGO
- Engels
- Burgerschap/ Cultuur
- Identiteit

#### Training



- Kanjer
- OGO groepsplan rekenen

#### Overig



- Taalverhaal.nu
- Professionele leergemeenschap
- Streefdoelen

#### 2.2.1 Executieve functies

Executieve functies (regelfuncties van de hersenen) maken het mogelijk om gedrag goed te organiseren. Ze spelen een grote rol bij het plannen van acties, het doelgericht oplossen van een probleem, het sociaal functioneren en voor verschillende schoolse vaardigheden. Wanneer executieve functies verstoord zijn, hebben kinderen problemen

met doelgericht gedrag bijvoorbeeld het plannen, het organiseren, het doorzetten van taken. Executieve functies zijn dan ook erg van invloed op je schoolsucces. Misschien zelfs wel meer dan intelligentie. De werkgroep Executieve functies wil de doorgaande lijn in de school ervan onderzoeken en verbeteren, wil onderzoeken op welke manier de executieve functies bij het lesgeven worden versterkt en welke professionalisering daarvoor nodig is. In 2017-2018 starten we met begeleiding van kinderen in groepen 1-4 op executieve functies. Het is een pilot. Voor de hogere groepen volgen de intern begeleider en de onderwijsassistent een cursus Beter bij de les. Voor schooljaar 2017 – 2018 wordt ook hier een pilot mee gedraaid. Twee leerlingen uit groep 5 gaan deze cursus volgen.

### **2.2.2 Ouderbetrokkenheid**

Ouders geven in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan de school. Goede communicatie is essentieel, in het belang van de kinderen en in het belang van de onderlinge relatie. Er is een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders bevorderen. De school stelt ouders in staat mee te denken over de ondersteuning van het kind in de groep en denkt actief mee met ouders over de ondersteuning thuis. Wij willen constructief samenwerken met ouders en kinderen en hen inzicht geven in de doelen (en strategieën) van ons onderwijs. Het is een van de zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken, zie hoofdstuk 3.8.2 In 2017 – 2018 introduceren we de startgesprekken met ook gespreksarrangementen. De pilot vorig jaar was erg positief. Vandaar dat we het nu invoeren.

### **2.2.3 Thematisch werken/OGO**

In de groepen 1 en 2 (en in groep 3 op de middagen), wordt thematisch gewerkt met elementen van Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO), zie hoofdstuk 3. De werkgroep Thematisch werken/OGO onderzoekt en kijkt of deze vorm van onderwijs al of niet in de midden- en bovenbouw wordt doorgetrokken. Besloten is om op zoek te gaan naar een methode waarmee de bovenbouw thematisch gaat werken. De keuze hiervoor wordt in schooljaar 2018 – 2019 gemaakt.

### **2.2.4. Engels**

In het cursusjaar 2016-2017 gaan we met een nieuwe methode Engels van start. Engels wordt tot nu toe gegeven in de groepen 7 en 8. De methode heet Hello world. De werkgroep Engels onderzoekt, naast de keuze van een methode, wat het effect is van het geven van Engels in de onderbouw. Er wordt gekeken vanaf welke groep wij Engels gaan geven en hoe we dat kunnen inpassen in het rooster. Daarnaast wordt gekeken naar de aansluiting met het voortgezet onderwijs.

### **2.2.5 Cultuur Burgerschap**

Dit wordt in het schoolplan opgenomen gedurende het jaar 2017 2018.

### **2.2.6 Identiteit**

Wij zijn een gereformeerde school en wij stimuleren iedereen om voor zijn of haar geloof uit te komen. Dat begint natuurlijk al in de bijbel lessen, bij het leren van psalmen, het houden van themaweken met een christelijk onderwerp en het vieren van christelijke feestdagen. Op landelijk en plaatselijk niveau vinden gesprekken plaats over onze identiteit. Dat willen we ook binnen de school doen. De werkgroep Identiteit onderzoekt

hoe wij over identiteit denken op team- en groepsniveau. Welke invulling geven wij hieraan? Onderscheiden wij ons nog van de christelijke scholen?

### **2.2.7. Kanjertraining**

In 2015 zijn we gestart met het invoeren van de Kanjertraining. Alle leerkrachten hebben als start de training gevolgd en zijn zo bevoegd om de kanjerlessen aan de kinderen te geven. Ook is een ouderavond georganiseerd. Er is een Kanjercoördinator aangesteld om het team aan te sturen. Het doel van de Kanjertraining is:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

### **2.2.8 Groepsplannen in de onderbouw**

In de bovenbouw werken we met groepsplannen (zie hoofdstuk 3). In het groepsplan staan de didactische en pedagogische doelen voor de komende periode (van 8 – 12 weken) en wat de leerlingen daarvoor nodig hebben. Het is een praktisch document dat de leerkracht ondersteunt bij het omgaan met de verschillen in haar groep. Het maken van een groepsplan maakt de leerkracht bewuster van wat hij/zij doet; wat wil je bereiken, hoe ga ik dit bereiken, wat heb ik hier voor nodig? En later, is het gelukt? Ook in de onderbouw worden groepsplannen gemaakt. De leerkrachten volgen hiervoor een training.

### **2.2.9 Taalverhaal.nu**

In 2015 zijn de groepen 4, 5 en 6 gestart met de nieuwe taalmethode Taalverhaal.nu. We voeren de methode gefaseerd in. In de komende jaren volgen de groepen 7 en 8. Binnen de school vindt overleg plaats en worden afspraken over het gebruik ervan gemaakt.

### **2.2.10 Professioneel handelen**

Naast het implementeren van vernieuwingen wordt het steeds belangrijker om aan capaciteitsontwikkeling te gaan werken. Wij willen als individu, als team en als school van elkaar leren. Door vaardigheden als reflecteren, oplossingsgerichte vragen stellen en feedback geven, kunnen wij het onderwijs aan- en de resultaten van kinderen verbeteren. Door middel van collegiale consultatie en intervisie zal het professioneel handelen worden versterkt.

### **2.2.11 Streefdoelen Cito**

Op school- en op groepsniveau worden streefdoelen geformuleerd voor de Cito tussentoetsen en wordt de eind-cito geanalyseerd. In een meerjarige aanpak wordt gezorgd voor het borgen van de doelen. We willen graag bekend staan als school waar goede resultaten worden behaald en waarbij de kinderen goed omgaan met de verschillen.

### 3. Ons onderwijs

Op de Calvijnschool werken we volgens het leerstof jaarklassen model. Dat wil zeggen, dat leerlingen van dezelfde leeftijd in principe in dezelfde jaargroep zitten. Uit sociaal-emotioneel en didactisch oogpunt zitten de 4-6 jarigen in één groep. Vanaf groep 3 werken we met enkelvoudige groepen.

#### 3.1 Toelatingsbeleid

Uw kind kunt u inschrijven op de jaarlijkse inschrijfmiddagen en avond in januari. Deze inschrijving garandeert nog geen plaatsing op de school van voorkeur. Op onze scholen willen we vanaf het begin uw kind zo goed mogelijk begeleiden en onderwijs op maat bieden. Daarom hanteren wij een intakeformulier, dat u 3 maanden van tevoren toegestuurd krijgt. Tien weken voor uw kind instroomt, vindt er een intakegesprek plaats met de intern begeleider en een leerkracht van de school. Tijdens dit gesprek moet duidelijk worden of uw kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft en of de school daar de mogelijkheden voor heeft. Wanneer blijkt dat uw kind beter op een andere school geplaatst kan worden, dan gaat de school (onder verantwoordelijkheid van het schoolbestuur) op zoek naar een andere, meer passende plek. Wanneer blijkt dat uw kind een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf heeft bezocht, zal er vanuit deze instellingen gevraagd worden om toestemming tot overdracht van de gegevens. Op deze manier kan er aangesloten worden bij het ontwikkelingsniveau van uw kind en aansluiten bij de ervaringen van deze instellingen zodat er een goede doorgaande lijn ontstaat.

Als uw kind wordt toegelaten dan heeft het recht op wen dagen. Het aantal wendagen verschilt per maand. Zo hebben jarigen in augustus en september recht op vijf wendagen. De jarigen van overige maanden hebben recht op één wendag. De leerkracht neemt contact op om de wendagen in te plannen.

#### 3.2 Onderwijs in de onderbouw

In groep 1 en 2 en groep 3 (in de middagen) werken we vanuit thema's. We kiezen een thema wat de kinderen van deze leeftijd aanspreekt en wat komt uit 'de echte wereld om ons heen' om zo een grote betrokkenheid van de kinderen te bereiken. Bv. Het thema 'de brandweer' of 'de speelgoedwinkel'. In het kleuterlokaal zijn veel speelhoeken te vinden waar de kinderen kunnen spelen. Denk hierbij aan de huishoek, de leeshoek, de bouwhoek, de knutselhoek, de verfhoek, de themahoek, enz. Deze hoeken worden telkens weer aangepast aan het thema zodat er ook veel variatie in het spel zal zijn. Zo spelen ze bv. in 'de brandweerkazerne' heel ander spel dan in 'de supermarkt'.

Er is veel aandacht voor het spel omdat dit dé manier van leren is bij jonge kinderen. De leerkracht observeert en begeleidt het spel. We proberen de 'echte wereld' zo veel mogelijk na te spelen. Het kind wordt bijvoorbeeld uitgedaagd om echt 3 muntjes te betalen i.p.v. zogenaamd geld te geven aan de kassier. De juf doet dit voor en de kinderen doen het na.

Kinderen leren door imiteren. Daarom hebben we ook gekozen voor heterogene groepen. De jongste kinderen zien hoe en wat de oudere kleuters doen en ze doen het na. Dit beïnvloedt hun ontwikkeling geweldig! De oudste kleuters leren hierdoor weer juist veel op sociaal/emotioneel gebied. En omdat kleuters zich in sprongen ontwikkelen zullen ze de ene keer meer aansluiting vinden bij oudere kinderen en een andere keer (of op een ander gebied) juist bij de jongere kinderen.

Naast het spelen wordt er ook 'gewerkt'. We knutselen bv een brandweerspuit die we ook weer kunnen gebruiken in het spel. Omdat de kinderen er echt wat mee kunnen zijn ze veel



gemotiveerder om hiermee aan de slag te gaan! Daarnaast maken we ook wel werkjes waar niet mee gespeeld kan worden en die dus gewoon mee naar huis mogen.

De leerkracht houdt de ontwikkeling van de kinderen op zo'n 10 ontwikkelingsgebieden nauwlettend in de gaten. Dit doet zij met name door het observeren van het speel- en werkgedrag van het kind. Tijdens het spelen en werken ziet de juf hoe het kind praat, in hoeverre het al samenspeelt, of het kind al een rol speelt, of het kind misschien al wat schrijfkrabbels of letters kan maken, of het al kan tellen en hoe de motoriek is. Dit wordt allemaal geregistreerd in ons kindvolgsysteem 'KIJK'. Zo kunnen we ons onderwijs beter laten aansluiten op het kind: we kijken daarin dus meer naar de 'ontwikkelingsleeftijd' van het kind dan naar de 'kalenderleeftijd'. Wanneer blijkt dat een kind erg achter loopt in zijn ontwikkeling, dan maken we daar een speciaal plan voor om hem zo goed mogelijk te begeleiden.

### 3.3 Onderwijs in de midden- en bovenbouw

In de midden- en bovenbouw werken we handelingsgericht. Handelingsgericht werken wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kind kenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast.

De zeven uitgangspunten van HGW:

1. Onderwijsbehoeften staan centraal
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking
3. De leerkracht doet ertoe
4. Positieve aspecten zijn van groot belang
5. We werken constructief samen
6. Ons handelen is doelgericht
7. De werkwijze is systematisch en transparant

De onderwijsbehoeften van kinderen wordt in kaart gebracht in een groepsplan. We gaan hierbij uit van een basisgroep met daarnaast een instructie- en plusgroep. Wij maken groepsplannen voor rekenen, spelling en lezen. In verband met het invoeren van de nieuwe taalmethode, wordt gekeken hoe een groepsplan voor taal ingevoerd kan worden. Daarnaast hebben we natuurlijk de individuele handelingsplannen.

In de afgelopen jaren hebben we het zelfstandig werken steeds verder ontwikkeld. Er is beleid gekomen en een protocol waarin regels en afspraken vermeld staan ten aanzien van zelfstandig werken. Wij zijn gekomen tot een doorgaande lijn in ochtend- en weektaken in de groepen 3-8.

Wij willen de eigen schoolcultuur en een goede sfeer vorm geven door uitdagend, eigentijds, creatief, muzikaal en sportief te zijn. De goede sfeer die we nastreven krijgt gestalte door met hart voor de kinderen, zinvol en doelgericht te werken. Behalve voor allerlei schoolzaken zetten we ons ook in voor buitenschoolse activiteiten.

## Methoden

Wij gebruiken vanaf groep 3 voor de vakken de volgende methoden:

Onderwerp/ Groep	Methode	Onderwerp/ Groep	Methode
Bijbels onderwijs groep 5-8	Levend Water	Verkeer groep 4-8	Klaar over!
Lezen groep 3	Veilig leren lezen	Engels groep 1-8	Take it Easy
Lezen groep 4-6	Estafette	Beeldende vorming	Moet je doen!
Taal groep 3	Veilig leren lezen	Muziek	Moet je doen!
Taal groep 4-8	Taalverhaal.nu	Drama	Drama aangenaam
Rekenen groep 3-8	De wereld in getallen	Biologie/natuurkunde Groep 5-8	Natuniek
Schrijven groep 3-6	Pennenstreken	Sociaal-emotionele ontwikkeling (groep 1-8)	De Kanjertraining
Aardrijkskunde groep 5-8	De blauwe planeet		
Geschiedenis groep 5-8	Wijzer door de tijd		

### 3.4 Digitaal leren

De beamers en digiborden zijn niet meer weg te denken in ons onderwijs. De meeste methoden bieden ook software aan voor het digibord. Zo kunnen de leerkrachten onderwijs geven dat ondersteund wordt door instructiefilmpjes en voorbeelden. Ook geeft de methode software de leerkracht handvaten op het gebied van planning, onderwijsdoelen etc. De methoden bieden naast de leerkrachten software ook leerlingen software aan. Daarmee kunnen leerlingen de geleerde stof ook oefenen. Vanaf 2016 zal de school beschikken over 30 chromebooks. Met deze chromebooks zal het in het begin voor taalverhaal.nu mogelijk zijn om de toetsen via de chromebooks te maken. In 2017 zijn nogmaals 30 chromebooks aangeschaft. We hebben afgesproken dat we de toetsen voor taal met de chromebooks afnemen. Dit gebeurt vanaf groep 5. Voor het schooljaar 2017 2018 werken we met de software MijnKlas. Hiermee kunnen kinderen op hun eigen niveau werken aan de gebieden Taal en rekenen.

### 3.5 Cultuuronderwijs

De school heeft een cultuurbeleidsplan. Hierin staat beschreven wat onze visie is op cultuureducatie. Cultuureducatie neemt een belangrijke plaats in op onze school. Wij doen mee aan het kunst en cultuurprogramma van Kunst Centraal. Dat houdt in dat alle kinderen per schooljaar een project hebben over kunst en een project over cultuur. Daarnaast houden we twee jaarlijks een groot project over een onderwerp met aansluitend een projectavond voor ouders. Ook projecten als de Open Monumenten klassendag, Prinsjesdag en de Derde Kamer krijgen de aandacht.

### 3.6: Project gezin-school-kerk (GSK)

Twee maal per jaar neemt de school deel aan het project gezin-school-kerk. Er wordt de hele week gewerkt aan een Bijbels thema. Op school wordt uit de Bijbel verteld en er worden Bijbelse liederen gezongen. Voor thuis is er een Bijbelleesrooster. De dominee van de Maranathakerk bezoekt de school om met de kinderen in gesprek te gaan. Op de zondag volgend op de week wordt het project afgesloten in de kerk. Alle scholen uit Bunschoten- Spakenburg en Eemdijk doen met het project mee. Het is een waardevolle aanvulling naast ons reguliere Bijbelonderwijs.

### 3.7 Benutten van de verplichte onderwijstijd

De overheid heeft bepaald dat kinderen 7520 uren naar school moeten in acht leerjaren. Een schooldag mag maximaal vijf en een half uur duren. De eerste vier jaar gaan kinderen 3520 uur naar school. Per jaar is dat gemiddeld 880 uur. De laatste vier jaar 4000 uur, dat is gemiddeld per jaar 1000 uur. Het aantal uren godsdienstonderwijs is gesteld op maximaal 120 uur per jaar. Uitgaande van 40 weken onderwijs, betekent dat 3 uur per week. De school doet er alles aan om het volgen van de lessen door de leerlingen mogelijk te maken. Bij ziekte of andere oorzaken van afwezigheid wordt de directeur tijdig geïnformeerd om vervanging te kunnen realiseren. Vanwege de grootte van de groepen is het niet mogelijk om kinderen onder te verdelen als er geen vervanging is. De kinderen van desbetreffende groep gaan dan naar huis. U wordt hierover geïnformeerd.

## 4. Leerlingenzorg

Elk kind is uniek en mag in de groep leren op zijn of haar niveau. Dit wel binnen de mogelijkheden van de school. Wij vinden het belangrijk dat de ontwikkeling van de kinderen goed in kaart wordt gebracht. In het zorgplan staat gedetailleerd onze werkwijze beschreven. Hieronder is kort weergegeven wat er in dat plan staat. De Calvijnschool biedt leerlingenzorg volgens een vaste structuur. Dit betekent dat we een kind dat bij ons op school komt, observeren en toetsen totdat het de school verlaat. Deze gegevens verwerken we in het leerlingenvolgsysteem: Parnassys.

### 4.1 Signalering

We streven ernaar bijzonderheden in de ontwikkeling zo vroeg mogelijk te signaleren, bij voorkeur in de onder- of middenbouw. In de onderbouw gebruiken wij daarvoor o.a. de observatiemethode KIJK. Vanaf groep 3 gebruiken we zien om het sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen. Deze gegevens worden samen met de CITO-, toets uitslagen en observaties van de leerkracht besproken in de groepsbesprekingen. Deze groepsbesprekingen vinden driemaal per jaar plaats met de leerkracht en de intern begeleider.

Als er zorg is omtrent de ontwikkeling van een leerling, dan wordt dit besproken met de intern begeleider. De intern begeleider adviseert en coacht de leerkracht om de ontwikkeling van de leerling te stimuleren. Dit wordt gedaan aan de hand van een groepsplan of een handelingsplan, afhankelijk van de leerling. Als blijkt dat dit niet het gewenste effect heeft, dan kan de hulp van externe instanties worden ingeschakeld; zoals het Kompas of samenwerkingsverband De Eem.

Ook kan het zijn dat ouders zelf besluiten om hun kind te laten onderzoeken door een instantie buiten de school. De school wil hier dan wel van op de hoogte zijn, zodat we gezamenlijk kunnen optrekken. Vaak worden er, naar aanleiding van het onderzoek, handelingsadviezen gegeven. Natuurlijk willen we als school hierover in gesprek gaan. In overleg met ouders wordt dan bekeken welke afspraken we hierover kunnen maken. Op deze manier kan er goed afgestemd worden en zijn we gezamenlijk verantwoordelijk voor de specifieke onderwijsbehoeften van uw kind.

### 4.2 Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Door passend onderwijs kunnen meer kinderen, eventueel met extra ondersteuning, op de basisschool aangenomen worden of blijven. Speciaal onderwijs blijft wel bestaan. In de nieuwe situatie krijgen de schoolbesturen de verantwoordelijkheid om voor alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een zo goed mogelijke plek op een school te organiseren. In de praktijk zullen ouders hun kind aanmelden bij een school. Indien de school het kind niet zelf kan plaatsen, wordt na overleg met de ouders een zo passend mogelijke plek op een andere school geboden. Dat kan zijn in het regulier onderwijs, maar ook in het speciaal onderwijs. De school heeft dus een zorgplicht, maar dat betekent niet dat de school zelf alle leerlingen moet aannemen. Scholen stellen een ondersteuningsprofiel op waarin zij aangeven welke ondersteuning zij aan kinderen kunnen bieden.

## Samenwerkingsverband

In onze regio is Samenwerkingsverband de Eem (SWV de Eem) opgericht. “Elk kind zijn eigen weg” is het motto waaronder het samenwerkingsverband werkt. Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan geschreven voor de komende periode. Alle scholen zijn verplicht om basisondersteuning te geven. Het niveau van de basisondersteuning is voor alle scholen in de regio gelijk. Tot en met 1 augustus 2016 hebben wij de tijd om dit – waar nodig – nog te ontwikkelen. Op de website [www.swvdeem.nl](http://www.swvdeem.nl) kunt u alle informatie over het samenwerkingsverband vinden.

De regio Eemland wordt opgedeeld in 6 gebieden. Wij vallen in het gebied Bunschoten en HAAL. Dat betekent dat alle scholen in Bunschoten samen zullen werken. Hiervoor zijn twee onderwijsondersteuners bij het samenwerkingsverband: Hilda Visser en Fred Douma. Zij zullen scholen en ouders ondersteunen wanneer dit nodig blijkt te zijn.

## Informatiepunt Passend Onderwijs voor ouders

Met de invoering van passend onderwijs leven er vast ook vragen. Vragen als: “Hoe krijg ik de hulp geregeld die mijn kind nodig heeft?” of “Op welke school kan ik mijn kind met een beperking nu het beste aanmelden?” In gesprek met de school krijg je vast antwoord op uw vragen. Maar heeft u extra informatie nodig dan kunt u terecht bij het Informatie Punt Passend Onderwijs voor Ouders.

Aan dit loket wordt u geholpen door Ella van Ginneken, een deskundige op gebied van onderwijs. U kunt uw vraag of probleem anoniem melden, zonder dat direct de school en uw kind erbij betrokken raken. Zij denkt mee voor een oplossing van uw probleem of geeft antwoord op uw vraag door:

- Objectieve informatie te geven
- Mee te denken
- U in contact te brengen met de juiste personen en instanties

Bel of mail met vragen naar 033 760 11 91 of [info@swvdeem.nl](mailto:info@swvdeem.nl)

Er is ook een telefonisch spreekuur en inloop:

Maandagmiddag: 13:30 uur - 16:00 uur

Donderdagochtend: 09:00 uur – 12:00 uur

Adres: Burgemeester de Beaufortweg 16 in Leusden

## School ondersteuningsprofiel

Passend onderwijs gaat over extra ondersteuning en aandacht voor kinderen in de klas die het nodig hebben. Het gaat niet over de beperkingen die de leerling heeft. Iedere school stelt een school ondersteuningsprofiel (SOP) op waarin het aangeeft welke mogelijkheden deze specifieke school biedt. Dit proces vindt momenteel plaats binnen onze 4 scholen. SWV de Eem heeft hiervoor een format aangeleverd waarvan alle scholen in de regio gebruik maken. De onderwijsondersteuners zullen ook een overzicht hebben van de scholen in Bunschoten zodat overzicht hebben over het passende onderwijsaanbod.

### 4.3 Belangrijke momenten

Er zijn een aantal momenten waar extra goed naar de ontwikkeling van uw kind wordt gekeken.

#### Overgang groep 2 naar groep 3

Bij de overgang van een leerling van groep 2 naar groep 3 kijken we heel goed naar de ontwikkeling. Soms zijn kinderen in groep 2 nog zo gericht op het spelen en open onderwijsituaties dat de overgang naar groep 3 niet goed aansluit. Alle kleuters worden geobserveerd op tien ontwikkellijnen. Hierbij wordt de echte leeftijd van een kind vergeleken met de leeftijd die het scoort volgens deze ontwikkellijnen. We noemen dat de KJK leeftijd. Voor de overgang naar groep 3 heeft een leerling eind groep 2 een kijk leeftijd nodig van minimaal 5 jaar en 10 maanden op verschillende lijnen. Scoort uw kind hier beduidend onder, dan is kleuterverlenging misschien de beste keuze.

#### Begeleiding van kinderen naar voortgezet onderwijs

In groep 8 is er veel aandacht voor het advies voortgezet onderwijs. Welk niveau en welke school past het beste bij het kind? In november worden alle ouders met kinderen uitgenodigd voor een voorlopig advies gesprek. Het voorlopige advies is gebaseerd op:

- alle gemaakte toetsen, CITO van voorgaande jaren
- entreetoets groep 7
- bevindingen leerkracht groep 8
- uitslag Drempeltoets
- zelfstandig werken: plannen, taakgerichtheid, werkhouding

In maart geven we een definitief advies. Ook dan hebben we gesprekken met alle ouders en kinderen. De kinderen worden dan ook aangemeld op hun nieuwe school. In april is dan de centrale eindtoets.

### 4.4 Volgen van de ontwikkeling

Wij vinden het creëren van een vertrouwelijke sfeer wenselijk. Sociale vaardigheidstraining, met name de Kanjertraining, neemt een belangrijke plaats in binnen de school. Wat betekenen jij voor God, je medemens en de wereld? Daarnaast volgen we de cognitieve resultaten van ieder kind.

#### 4.4.1 De ontwikkeling van kinderen

Wij vinden het belangrijk als er wordt gekeken naar de ontwikkeling van ieder kind. Is het kind vooruitgegaan, gelijk gebleven of teruggegaan in resultaten? Wat zijn daarvan de oorzaken? Hoe kunnen we hulp bieden om de resultaten te verbeteren? Zie hoofdstuk 4.

Om te signaleren en te toetsen gebruikt de school de volgende meetinstrumenten:

Groep 1 – 2	Groep 3-8
Intake formulier	CITO DMT (drie minuten toets), Begrijpend Lezen, Reken, Spelling
KJK observatie instrument voor kleuters	Zien, observatie instrument emotionele ontwikkeling

<b>CITO Taal en CITO Ordenen</b>	Methode toetsen
<b>Logopedische screening</b>	
<b>Signaleringslijsten: dyslexie, getal begrip en kleuter risico</b>	

#### 4.4.2 CITO

De gemiddelde score was in 2014 en 2015 landelijk 535 en in 2016 534,9. Hieronder de CITO scores van de Calvijnsschool van de afgelopen 4 jaar

<b>Schoolseizoen</b>	<b>Landelijk gemiddelde</b>	<b>Score Calvijnsschool</b>
<b>2016 / 2017</b>	535,6	535,0
<b>2015/ 2016</b>	534,9	542,9
<b>2014/ 2015</b>	535	535,9
<b>2013/ 2014</b>	535	541,3

Bij de Calvijnsschool gaan we serieus om met de CITO. Het is immers een landelijk genormeerd instrument en ook belangrijk bij de keuze van de vervolgopleiding. Hieronder zie je een overzicht van de verschillende CITO scores en de daarbij horende brugklatype.

De CITO score (standaardscore) geeft ook een indicatie van het best passende brugklatype

<b>CITO uitslag</b>	<b>Vervolg onderwijs</b>
<b>501-520</b>	Basisberoepsgerichte leerweg
<b>519-525</b>	Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
<b>523-528</b>	Kaderberoepsgerichte leerweg
<b>529-533</b>	Gemengde/theoretische leerweg
<b>533-536</b>	Gemengde/theoretische leerweg en havo
<b>537-540</b>	Havo
<b>540-544</b>	Havo/vwo
<b>545-550</b>	Vwo

Naast de voordelen heeft de CITO ook nadelen. Zo is de CITO een momentopname. De kinderen krijgen een kans om de CITO te maken. Er kunnen allerlei factoren zijn waardoor de CITO minder of beter is gemaakt dan verwacht. Daarnaast zegt een CITO score niets over de mogelijkheden van een groep. Het IQ van kinderen is een gegeven. De uitslag van de CITO zegt dus niet over de inzet van de leerlingen en leerkrachten. Binnen de Calvijnsschool vinden we het kijken naar het individu en de mogelijkheden dan ook belangrijker dan een hoge cito score. We streven ernaar dat ons advies voor het VO goed is. Daar besteden we veel aandacht aan in groep 8.

## 5. Praktische schoolzaken

### 5.1 Schoolregels

Om de leerlingen duidelijk te maken wat van hen wordt verwacht en om het onderwijs op school goede voortgang te laten hebben zijn de volgende regels opgesteld:

De kanjerregels

- Ik ben een kanjer en gedraag me als een kanjer!
- Ik vertrouw de ander.
- Ik help de ander.
- Ik speel op een plezierige manier met andere kinderen.
- Ik accepteer een ander kind zoals hij is (of ik lach andere kinderen toe).
- Zeg ik STOP,
- Dan houd je op!
- Stopt de ander niet? Loop weg met opgeheven hoofd!
- Nog niet gestopt? Ga naar de juf of meester.

Regels en afspraken

- Aan het begin van het schooljaar stelt de leerkracht samen met de kinderen de praktische klassenregels op.
- De gedragsregels die voor iedereen gelden, zijn de kanjerregels.
- Deze hangen we goed zichtbaar aan de binnenkant van de deur van het lokaal.

We hebben wat algemene klassenregels:

- Iedere maandagmorgen mogen kinderen geld meenemen voor een goed doel. Als Calvijnschool steunen we twee sponsorkinderen. Voor het geld dat over is, wordt ieder jaar een goed doel gezocht.
- Na de pauze is er gelegenheid om wat te drinken. In de groepen 1-4 wordt elke dag fruit gegeten. Gebruikt u voor tussendoortjes zo min mogelijk wegwerpmateriaal, gebruik liever bekertjes en bakjes.
- Een verjaardag is voor een kind een feest en dat zal ook op school feestelijk gevierd worden. De jarige mag de klas trakteren. Vlak voor de ochtendpauze mag de jarige samen met twee klasgenootjes de andere meesters en juffen trakteren. Voor elke jarige is er een grote kaart, voorzien van de namen van de meesters en de juffen. We willen liever niet dat de jarige ook kinderen uit andere groepen trakteert. Voor de kinderen die dan niets krijgen is het een beetje sneu.

### 5.2 Schooltijden

Schooltijden	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-4	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 11.30	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 11.45
Groep 5-8	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 12.15	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15	8.30 – 11.45 13.00 – 15.15

- Wilt u de kinderen niet te vroeg naar school sturen. Er is pleinvacht om 8.20 en om 12.50.
- De kinderen van groep 1 en 2 mogen 's morgens vanaf 08.20 uur, samen met vader/moeder naar binnen; 's middags mag dat vanaf 12.50 uur.



- Om 11.40 uur en 15.10 uur halen de ouders van groep 1 en 2 hun kind uit de klas.
- De kinderen van de overige groepen gaan om 08.25 en 12.55 uur, als de **eerste** schoolbel gaat naar binnen.
- De leerlingen dienen alle lessen te volgen. Uitzonderingen hierop vinden alleen plaats na toestemming van de directeur.

### 5.3 Tussenschoolse opvang

Op maandag, dinsdag en donderdag is de overblijfmedewerkster op school om met de kinderen die op school blijven te lunchen. U kunt uw kind op een vaste dag laten overblijven, maar ook incidenteel is het mogelijk. Het overblijven gebeurt in de hal van de school. Voor verdere informatie: zie jaarkalender.

### 5.4 Vakantierooster

Zie de jaarkalender.

### 5.5 Ziekte van leerlingen en verzuim

Als uw kind verhinderd is de school te bezoeken, wilt u daar de school zo spoedig mogelijk van in kennis stellen? Het liefst voor schooltijd (voor 8.25 uur) i.v.m. het storen van de lessen. U kunt uw kind ziek melden door een mail te sturen naar de leerkracht of door te bellen naar het algemene nummer. Verschijnt uw kind niet op school en de leerkracht heeft hiervan geen bericht ontvangen, dan wordt tussen 8.45 en 9.00 uur door de school contact met u opgenomen.

De school wordt graag ingelicht als kinderen bof, waterpokken, difterie, kinkhoest, mazelen, polio, rode hond of tetanus hebben. Met dat gegeven kunnen anderen gewaarschuwd worden. Wil u dit doorgeven bij de ziektemelding van uw kind?

Na elke vakantieperiode worden de leerlingen op school door luizenmoeders gecontroleerd. Bevindingen worden vertrouwelijk met de ouders besproken. Ontdekt u thuis dat uw kind luizen heeft, dan graag een seintje naar school.

Alle kinderen in Nederland moeten naar school. Want onderwijs is onmisbaar in de voorbereiding op een zelfstandige positie in de maatschappij. In de leerplichtwet staat dat alle kinderen van 5 tot en met 17 jaar naar school moeten. In bijzondere gevallen kan er verlof worden aangevraagd door het invullen van het verlofformulier. Dit formulier wordt altijd schriftelijk beantwoord. Bij ongeoorloofd verlof wordt altijd melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.

### 5.6 Sporttijden

De kleuters sporten in het speellokaal bij slecht weer. Anders spelen ze buiten. Ze dragen geen sportkleding, wel hebben ze aparte sportschoenen nodig. Het liefst met klittenband en voorzien van hun naam.

De groepen 3, 4 en 8 gaan naar de sporthal de Stormvogel. De groepen 5-7 sporten dit jaar in de Kuil. Groep 3 start na de herfstvakantie met sporten. De kleding bestaat uit een sportbroek (jongens) of een sportpakje (meisjes). Gymschoenen zijn verplicht i.v.m. eczeem en voetwratten. Als de kinderen hun sportkleding niet bij zich hebben, mogen ze niet mee gymmen.

De kinderen van de groepen 5 en 6 gaan om de week op maandagmiddag schoolzwemmen. Dit gebeurt in het zwembad "De Duker". De kinderen gaan onder leiding van een leerkracht en enkele ouders met de fiets naar het zwembad

### 5.7 Inzamelacties

Twee keer per jaar wordt er kleding ingezameld. De kleding moet in zakken gebundeld worden. De opbrengst gaat naar school. De data staan op de jaarkalender.

## 5.8 Schoolreis en Kamp

De groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks met de bus op schoolreis. Groep 8 gaat niet mee omdat zij op kamp gaan. Van tevoren worden ouders geïnformeerd over de wijze van vervoer en andere zaken. Bij ongeval of diefstal zal in het algemeen de gezinsverzekering allereerst worden aangesproken.

In mei/juni gaan de kinderen van groep 8 drie dagen op schoolkamp. (i.p.v. de schoolreis). Voor het kamp wordt naast de reguliere ouderbijdrage, een extra bijdrage gevraagd. Zowel de kinderen als de ouders ontvangen informatie in de Kampberichten.

## 5.9 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt per kalenderjaar geïnd. Voor het jaar 2016 was het bedrag €54,00 per kind, €105,00 voor twee kinderen op school en €154,00 wanneer er drie kinderen op school onderwijs volgen.

## 5.10 Veiligheid in school

De school moet voldoen aan de door de overheid gestelde ARBO-eisen. Per vier jaar wordt een ASV (Algemene School Verkenning) uitgevoerd. Aangegeven wordt wat de veiligheidsvoorzieningen moeten zijn zowel binnen als buiten de school. Op het plein zijn de speeltoestellen voorzien van een aangepaste ondergrond. Binnen de school vindt een jaarlijkse controle plaats van de toestellen in het speellokaal. De speeltoestellen op het plein worden twee keer per jaar gecontroleerd. Verder is de school verplicht om schadelijke stoffen buiten het bereik van de kinderen te houden. In de kleine pauzes van 10.00 – 10.15/10.15 – 10.30 uur en 10 minuten voor schooltijd wordt er op het plein gesurveilleerd. Er kan geen verantwoordelijkheid worden genomen voor kinderen die tussen de middag vroegtijdig op het schoolplein verblijven of voor en na schooltijd op het plein aanwezig zijn.

Bij eventuele ongelukken kunnen alle leerkrachten eerste hulp aan kinderen bieden (EHAK). Alle leerkrachten zijn, om bij te blijven, verplicht om ieder jaar op herhaling te gaan. Een aantal leerkrachten volgt de BHV-cursus. In overleg met de brandweer is er een ontruimingsplan opgesteld, zodat bij brand op een verantwoorde wijze de school ontruimd wordt en de kinderen in veiligheid gebracht worden. Dit plan zal ook in de praktijk geoefend worden.

## Verzekeringen en aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

## 6. Ouders

### 6.1 Betrokkenheid

Wij vinden het van belang dat u, als ouders, betrokken bent en blijft bij het gebeuren in en rond de school. Het is bewezen, dat kinderen op school beter presteren als zij weten en ervaren, dat hun ouders meeleven met de school. De school heeft de verantwoordelijkheid over het onderwijs. De ouders hebben de eerste verantwoordelijkheid in de opvoeding. Samen wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften van de kinderen.

### 6.2 Informatievoorziening

De Calvijnsschool beschikt over veel kanalen om de ouders te informeren. Dit gebeurt op het niveau van school, groep of individueel (leerkracht). Op schoolniveau wordt gebruik gemaakt van de CV ketel, die maandelijks per mail wordt verstuurd. Daarnaast heeft de school een Facebookpagina. Daar staan foto's van uitjes en activiteiten die de kinderen meemaken. Naast digitaal is er ook persoonlijk contact. Zo wordt ieder schooljaar geopend met de openingsavond. En daarnaast is er vaak ook nog een ouderavond over een opvoedkundig onderwerp.

Op groepsniveau zijn er ook verschillende manieren waarmee ouders worden geïnformeerd. Voornamelijk de lagere groepen maken gebruik van de app klasbord. Hierin plaatsen de leerkrachten foto's waarop te zien is hoe uw kind onderwijs krijgt. Zo weet u als ouders wat uw kind heeft gedaan die dag. Daarnaast is er op de website het groepsnieuws. Hier staat geschreven waar de groep die maand aan werkt. Tot slot zijn er ook contact avonden per groep, bijvoorbeeld aan het begin van het schooljaar is er de informatie avond. Hierin wordt verteld wat de groep het komende jaar gaat doen en worden praktische zaken doorgenomen.

Tot slot is er ook individueel contact. Zo kunt u als ouders inloggen op Parnassys. Dit is het leerlingvolgsysteem wat wij gebruiken. Ouders kunnen via Parnassys de Cito en toets resultaten inzien. De leerkrachten mailen ouders ook als er iets is gebeurd of als er vragen zijn. Tot slot vinden we persoonlijk contact ook belangrijk. Zo is er ieder jaar een start aan het begin van het schooljaar. Daarin kunt u vertellen wie u kind is en wat u kind nodig heeft. Tijdens het startgesprek wordt ook het gespreksarrangement vastgesteld. Ouders en leerkracht overleggen hoe vaak en wanneer er weer een afspraak wordt gepland.

### 6.3 Medezeggenschapsraad

Op onze school functioneert een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit vier leden. Twee leden vertegenwoordigen het personeel en twee leden hebben zitting namens de ouders. (Voor hun namen en adressen verwijzen we naar de adressenlijst op de jaarkalender). Zij hebben drie jaar zitting. De MR maakt verslag van haar vergaderingen .

### 6.4 Activiteitencommissie “Calvijn Actief”

Deze commissie bedenkt en organiseert allerlei activiteiten, die de school ten goede komen en die het contact tussen ouders, kinderen en het personeel versterken. Voor hulp bij de diverse activiteiten nodigt zij dan ook ouders uit om te helpen.

### 6.5 Klachtenprocedure

Niet iedereen zal altijd tevreden zijn over de gang van zaken op school. Hoe te handelen bij klachten? In de eerste plaats contact opnemen met de betreffende groepsleerkracht. Mocht het probleem niet tot tevredenheid opgelost zijn, dan kunt u naar de schoolleiding

gaan. Deze zal zich inzetten om het probleem op te lossen. Mocht dit geen succes hebben dan staat de weg open naar het schoolbestuur.  
Voor de officiële klachtenprocedure verwijzen we naar het algemene gedeelte van deze schoolgids.

Er is een klachtencommissie voor Gereformeerd Primair en Voortgezet Onderwijs. Daarnaast is er een vertrouwenspersoon voor zowel kinderen als leerkrachten. De namen staan vermeld op de jaarkalender.